

Algemene voorwaarden

SaM fotografie en bedrijfsondersteuning

Tot stand gekomen op 26 November 2019, aangepast op 20 December 2019.

Algemene Voorwaarden SaM fotografie en bedrijfsondersteuning, gevestigd aan Hogewerf 8, 4724EX te Wouw, ingeschreven bij de KvK onder nummer 75830183.

1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

Aw: Auteurswet 1912 **Fotografisch werk:** fotografische werken zoals bedoeld in artikel 10 lid 1 sub 9 Aw, dan wel andere werken in de zin van de Aw, welke met bedoelde fotografische werken op één lijn kunnen worden gesteld. **Fotograaf:** SaM fotografie en bedrijfsondersteuning: de gebruiker in de zin van art. 6:231 BW.

Wederpartij: de particuliere wederpartij in de zin van art. 6:231 BW. **Opdrachtgever:** de rechtspersoon in wiens opdracht diensten worden verleend/ werkzaamheden worden uitgevoerd en die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

Partijen: zowel toepasselijk op Wederpartij en Opdrachtgever. **Opdracht:** de tussen SaM fotografie en bedrijfsondersteuning en Wederpartij gesloten eenmalige opdracht waarbij SaM fotografie en bedrijfsondersteuning zich jegens de Wederpartij verbindt Fotografische werken te maken. **Overeenkomst:** de tussen SaM fotografie en bedrijfsondersteuning en Opdrachtgever gesloten overeenkomst van opdracht waarbij SaM fotografie en bedrijfsondersteuning zich jegens de opdrachtgever verbindt administratieve en/of secretariële diensten te verlenen.

Gebruik: verveelvoudiging en/of openbaarmaking in de zin van artikel 1 jo. 12 en 13 Aw.

2. Toepasselijkheid

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen SaM fotografie en bedrijfsondersteuning en een Wederpartij of Opdrachtgever, waarop SaM fotografie en bedrijfsondersteuning deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard. Dit is inclusief offertes, opdrachtbevestigingen en mondelinge of schriftelijke overeenkomsten, ook na het beëindigen van een overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken.

2.2 Bij het tekenen van een opdrachtbevestiging wordt door de Partijen akkoord gegaan met deze voorwaarden. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van

toepassing op overeenkomsten van, door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning in het kader van de/een opdracht ingeschakelde, derden.

2.3 De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van Partijen of een door hem ingeschakelde derde wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4 Indien één of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig blijken te zijn dan blijven de overige bepalingen in stand. Partijen en SaM fotografie en bedrijfsondersteuning zullen in dat geval in overleg treden teneinde (een) nieuw(e) bepaling(en) ter vervanging van de oorspronkelijke bepaling overeen te komen.

2.5 Indien SaM fotografie en bedrijfsondersteuning niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat SaM fotografie en bedrijfsondersteuning in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

2.6 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning behoudt het recht om deze voorwaarden te wijzigen. Partijen gaan akkoord met de meest actuele voorwaarden bij het tekenen van een overeenkomst.

3. Offertes, aanbiedingen en prijzen

- 3.1 Alle offertes en aanbiedingen van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte of aanbieding een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien er in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld, vervalt de aanbieding en/of offerte wanneer deze termijn is verlopen.
- 3.2 Over de kosten verbonden aan het opmaken van een offerte of aanbieding maken Partijen vooraf bindende afspraken.
- 3.3 Offertes zijn gebaseerd op informatie die van de Partijen is ontvangen. Partijen staan ervoor in dat zij alle noodzakelijke informatie tijdig en naar waarheid aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning hebben verstrekt.
- 3.4 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning kan niet aan een offerte of aanbieding worden gehouden indien Partijen redelijkerwijs kunnen begrijpen dat de offerte of aanbieding een vergissing of verschrijving bevat.
- 3.5 Alle prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege en exclusief kosten van ingeschakelde derden.
- 3.6 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is gerechtigd een vaste prijs te verhogen indien die verhoging voortvloeit uit een verplichting via de wet of regelgeving of haar oorzaak vindt in kostprijsbepalende factoren die bij het opmaken van de offerte niet te voorzien waren.
- 3.7 Een samengestelde prijsopgave verplicht SaM fotografie en bedrijfsondersteuning niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.8 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

- 3.9 Indien partijen geen vergoeding zijn overeengekomen, bepaalt SaM fotografie en bedrijfsondersteuning eenzijdig en naar redelijkheid en billijkheid de vergoeding, waarbij rekening gehouden wordt met de omvang en de reikwijdte van de opdracht.
- 3.10 Noodzakelijke kosten en/of meerwerk dienen door de Partijen te worden vergoed.
- 3.11 Vermelde prijzen zijn inclusief reiskosten tenzij anders aangegeven.

4 Overeenkomst / Opdracht

A Met Opdrachtgever (zakelijk)

- 4.1 De Overeenkomst met een Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de Overeenkomst blijkt dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.
- 4.2 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning neemt met de Overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en geeft geen garantie over de resultaten van de opdracht.
- 4.3 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning zal bij deze inspanningsverplichting altijd streven naar het best mogelijke eindresultaat.
- 4.4 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning heeft het recht zonder voorafgaande goedkeuring door Opdrachtgever een derde in te schakelen voor het uitvoeren van de opdracht. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW zijn in dat geval nadrukkelijk uitgesloten.
- 4.5 Een overeengekomen termijn voor voltooiing van bepaalde werkzaamheden is nimmer een fatale termijn. Als de termijn niet wordt gehaald, wordt SaM fotografie en bedrijfsondersteuning een extra termijn gegund om alsnog te leveren. De extra termijn is nooit langer dan de oorspronkelijke levertijd.
- 4.6 Door Opdrachtgever gewenste toevoegingen of veranderingen in de overeengekomen werkzaamheden, hierna te noemen Meeruren, zullen door hem schriftelijk ter kennis worden gebracht aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning. Een verzoek om Meeruren dient schriftelijk door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning te worden geaccepteerd. Meeruren worden doorbelast volgens het in de Overeenkomst afgesproken tarief tenzij nadrukkelijk anders afgesproken.
- 4.7 Offertes zijn gebaseerd op informatie die van Opdrachtgever is ontvangen. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij alle noodzakelijk informatie tijdig en naar waarheid aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning heeft verstrekt. Er is ook sprake van Meeruren indien als gevolg van het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens door Opdrachtgever extra werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd.
- 4.8 Meeruren kunnen invloed hebben op de overeengekomen levertijd.
- 4.9 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
- 4.10 Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 4.11 De Opdrachtgever zal wijzigingen in zijn post- en emailadres, bankrekeningnummer en telefoonnummer tijdig schriftelijk of elektronisch aan SaM

fotografie en bedrijfsondersteuning mededelen. SaM fotografie en bedrijfsondersteuning mag het door Opdrachtgever opgegeven adres als zodanig blijven beschouwen totdat aan hem een nieuw adres is medegedeeld.

- 4.12 Indien door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning of een door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning ingeschakelde derde in het kader van de Opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning in redelijkheid gewenste faciliteiten.

B Met een Wederpartij (particulier)

- 4.13 De overeenkomst met een Wederpartij wordt voor bepaalde tijd aangegaan, te weten een eenmalige opdracht.
- 4.14 Bij het tekenen van de offerte of opdracht verplicht de Wederpartij zich tot het afnemen van de opnamekosten. Na uitvoer van de opname is de Wederpartij vrij om de gemaakte opnamen al dan niet bij te bestellen.
- 4.15 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning heeft het recht om alles dat bij een opdracht met een Wederpartij niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.
- 4.16 Wijzigingen in de opdracht door de Wederpartij om welke reden dan ook, komen voor rekening van de Wederpartij en zullen door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning slechts worden uitgevoerd na, wanneer sprake is van meerkosten, aparte offerte van meerkosten die door de Wederpartij voor akkoord is ondertekend en aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is geretourneerd.
- 4.17 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor de door Wederpartij gekozen make-up- en kledingkeuzes, wanneer de wederpartij bij het resultaat hier niet tevreden over is.

5 Betaling

- 5.1 In geval van aanbetaling, dient de betaling van het overeengekomen geldbedrag te geschieden binnen de gestelde betalingstermijn op de aanbetalingsfactuur. Wanneer de aanbetaling nog niet ontvangen is, is de opdracht nog niet definitief.
- 5.2 Indien SaM fotografie en bedrijfsondersteuning het verschuldigde bedrag niet binnen de in 5.1 bedoelde termijn ontvangen heeft wordt de opdracht op hold gezet tot de betaling is ontvangen.
- 5.3 Het resterende bedrag dient, binnen de gestelde betalingstermijn, na afloop van de opdracht te worden voldaan.
- 5.4 Betalingen dienen binnen de op de factuur aangegeven betalingstermijn plaats te vinden, ten laatste binnen de wettelijk gestelde betalingstermijn in Nederland t.w. 30 dagen.

A Bij opdrachtgever (zakelijk)

- 5.5 Indien de Opdrachtgever niet tijdig betaalt is hij in verzuim en is hij de wettelijke (handels)rente plus 2% verschuldigd vanaf het moment waarop hij in verzuim is tot aan

het moment van voldoening. Door het verstrijken van de betalingstermijn is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling is vereist. Zodra Opdrachtgever in verzuim komt te verkeren, worden alle (toekomstige) vorderingen van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar en treedt ook ten aanzien van die vorderingen het verzuim in zonder ingebrekestelling of andere voorafgaande verklaring in de zin van art. 6:80 e.v. BW. SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is in dat geval bevoegd om zijn/haar verplichtingen uit hoofde van enige met de Opdrachtgever gesloten overeenkomst op te schorten totdat alsnog volledige betaling van alle opeisbare vorderingen is ontvangen.

B Bij Wederpartij (particulier)

4.6 Indien een Wederpartij niet tijdig betaald is hij in verzuimen en zal een betalingsherinnering worden verstuurd.

Indien na de betalingsherinnering niet tijdig wordt betaald zal een aanmaning met de wettelijke (handels)rente plus 2% extra kosten worden verstuurd.

4.7 In geval van Fotografisch werk is het SaM fotografie en bedrijfsondersteuning toegestaan om de levering van het Fotografisch werk plaats te laten vinden nadat het volledige bedrag betaald is door de klant.

6 Betaling en incasso

6.1 Betalingen worden in de eerste plaats in mindering gebracht op kosten, dan op opengevallen rente, daarna op de hoofdsom en lopende rente.

6.2 Partijen zijn nimmer gerechtigd tot opschorting en/of verrekening.

A Bij opdrachtgever (zakelijk)

6.3 Indien een Opdrachtgever in verzuim is met de (tijdige) nakoming van enige (betalings)verplichting, dan komen, naast de hoofdsom en rente, alle kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. In geval de Opdrachtgever in verzuim is met de betaling van de door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning aan de Opdrachtgever gefactureerde bedragen dan is de Opdrachtgever aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning (onder andere) de buitengerechtelijke (incasso)kosten verschuldigd. SaM fotografie en bedrijfsondersteuning maakt in dat geval in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek tevens in afwijking van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten aanspraak op een vergoeding en betaling van de buitengerechtelijke (incasso)kosten, welke nu alsdan worden vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 250,- voor iedere gedeeltelijke of volledig onbetaald gelaten factuur.

B Bij Wederpartij (particulier)

6.4 Indien een Wederpartij een aanmaning niet binnen de gestelde termijn voldoet dan zullen juridische stappen worden ondernomen. SaM fotografie en bedrijfsondersteuning maakt in dat geval in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek tevens in afwijking van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten aanspraak op een vergoeding en betaling van de buitengerechtelijke (incasso)kosten, welke nu alsdan worden vastgesteld op een

bedrag gelijk aan 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 250,- voor iedere gedeeltelijke of volledig onbetaald gelaten factuur.

7 Annulering opdracht

A Bij opdrachtgever (zakelijk)

7.1 Een voor bepaalde tijd gesloten Overeenkomst kan door een Opdrachtgever niet tussentijds worden opgezegd, tenzij voortzetting naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn. In dat geval is de opzegtermijn één maand. De opzegging dient schriftelijk plaats te vinden.

7.2 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning heeft bij voortijdige beëindiging en indien de reden voor de opzegging niet aan hem is toe te rekenen, recht op betaling van het volle honorarium minus eventuele besparingen. De Overeenkomst kan direct door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning worden ontbonden of opgeschort indien:

- 1) Opdrachtgever zijn verplichtingen niet, niet geheel of niet tijdig nakomt of als SaM fotografie en bedrijfsondersteuning goede gronden heeft te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen.
- 2) Er aan de zijde van Opdrachtgever sprake is van (aanvraag van) faillissement, surseance van betaling, toepassing van een wettelijke schuldsaneringsregeling, onder curatelestelling, beslaglegging van meer dan drie maanden, beëindiging van de werkzaamheden of verkoop van het bedrijf.
- 3) SaM fotografie en bedrijfsondersteuning kan de uitvoering van de overeenkomst opschorten indien Opdrachtgever niet alle noodzakelijk informatie die nodig is voor een correcte uitvoering tijdig en naar waarheid aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning verstrekt.
- 4) SaM fotografie en bedrijfsondersteuning kan de overeenkomst ontbinden indien nakoming van de Overeenkomst blijvend onmogelijk is geworden of als ongewijzigde instandhouding in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd.
- 5) Extra kosten die voortvloeien uit niet-medewerking van Opdrachtgever komen voor diens rekening.

7.3 Indien SaM fotografie en bedrijfsondersteuning overgaat tot opschorting of ontbinding zijn de vorderingen van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning direct opeisbaar.

7.4 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is niet gehouden tot vergoeding van schade en kosten die door een opschorting of ontbinding zijn ontstaan. Indien ontbinding of opschorting aan de Opdrachtgever is toe te rekenen, dan is deze verplicht eventuele directe en indirecte schade van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning te vergoeden.

7.5 Opdrachtgever kan de Overeenkomst voor onbepaalde tijd beëindigen met een opzegtermijn van één maand. De opzegging dient schriftelijk plaats te vinden. Opdrachtgever kan worden verplicht tot het betalen van een schadevergoeding.

7.6 De opzegtermijn geldt niet indien er sprake is van (aanvraag van) faillissement, surseance van betaling, toepassing van een wettelijke schuldsaneringsregeling, onder curatelestelling, beslaglegging van meer dan drie maanden, beëindiging van de

werkzaamheden of verkoop van het bedrijf van één ofwel Opdrachtgever en/of SaM fotografie en bedrijfsondersteuning.

B Bij Wederpartij (particulier)

7.7 In geval van annulering van een Opdracht door een Wederpartij binnen 48 uur voor aanvang van de opdracht, om welke reden dan ook, heeft SaM fotografie en bedrijfsondersteuning recht op een vergoeding van 20% van het overeengekomen geldbedrag en eventueel gemaakte reiskosten.

7.8 Bij wijziging van de afgesproken dag en locatie door de Wederpartij binnen 24 uur voor aanvang van de opdracht, heeft SaM fotografie en bedrijfsondersteuning recht op een vergoeding van 20% van het overeengekomen geldbedrag.

7.9 Bij slechte weersomstandigheden wordt in overleg met de Wederpartij besloten of de opdracht doorgaat of zonder bijkomende extra kosten verplaatst wordt.

7.10 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning behoudt zich het recht voor een opdracht te verplaatsen in geval van ziekte of andere onvoorziene omstandigheden. Dit dient minimaal 24 uur van tevoren medegedeeld te zijn aan de Wederpartij.

7.11 Zowel SaM fotografie en bedrijfsondersteuning als de Wederpartij hebben het recht een opdracht onmiddellijk te annuleren in geval van faillissement of surseance van betaling van de ander. In geval van faillissement van de Wederpartij heeft SaM fotografie en bedrijfsondersteuning het recht de verstrekte opdracht te annuleren. Indien een gedeelte van de opdracht (opname) reeds heeft plaatsgevonden heeft SaM fotografie en bedrijfsondersteuning het recht het gemaakte werk niet te leveren

8 Klachten

8.1 Klachten inzake geleverd Fotografisch werk, geleverde diensten of de bijbehorende factuur dienen zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen tien werkdagen schriftelijk aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning te worden medegedeeld. Bij niet-tijdige reclamatie vervalt de mogelijkheid een beroep te doen op het gebrek.

8.2 Partijen dienen SaM fotografie en bedrijfsondersteuning in de gelegenheid te stellen een klacht te (laten) onderzoeken. Bij ongegrondheid van een klacht komen de door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning gemaakte kosten voor rekening van Partijen.

8.3 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning heeft het recht reclamatie m.b.t. facturen te weigeren als Partijen akkoord hebben gegeven op de kosten middels het tekenen van een offerte, opdracht of overeenkomst.

8.4 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning heeft in geval van klachten m.b.t. Fotografisch werk het recht binnen redelijke termijn alsnog goed werk te leveren

8.5 Een (vermoeden van) recht van reclamatie geeft geen recht om een betalingsverplichting op te schorten.

8.6 In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren van Partijen jegens SaM fotografie en bedrijfsondersteuning één jaar.

9 Levering

A Bij opdrachtgever (zakelijk)

9.1 Levering van fotowerk vind afhankelijk van het type werk binnen een acceptabele termijn plaats. Afhankelijk van de gegeven opdracht worden binnen 1-10 werkdagen de bestanden verstuurd. In geval van ziekte of andere onvoorziene omstandigheden kan dit langer zijn en zal de Opdrachtgever hierover worden ingelicht en wordt in overleg met de Opdrachtgever een andere termijn vastgesteld.

9.2 In geval van een overeenkomst voor diensten wordt het werk geleverd in de vorm van een dienst en vind dit plaats op de in de overeenkomst afgesproken momenten.

9.3 In geval van Fotografisch werk levert SaM fotografie en bedrijfsondersteuning geen onbewerkte foto's. Op de samenstelling van het geleverde fotowerk kan geen aanspraak worden gemaakt of over worden gediscussieerd. De Opdrachtgever ontvangt meteen het aantal bewerkte bestanden dat in de overeenkomst is vastgelegd.

9.4. De Opdrachtgever verbindt zich middels een overeenkomst aan het afnemen van het fotowerk.

9.5 Alle door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning geleverde zaken blijven eigendom van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning totdat Opdrachtgever aan al zijn betalingsverplichtingen jegens SaM fotografie en bedrijfsondersteuning heeft voldaan. Zaken waarbij het eigendom nog niet is overgegaan mogen niet worden verkocht, verpand of op andere wijze bezwaard.

B Bij Wederpartij (particulier)

9.6 Levering van fotowerk vind afhankelijk van het type werk binnen een acceptabele termijn plaats. Afhankelijk van de gegeven opdracht wordt binnen 5-10 werkdagen de selectie met watermerk verstuurd. In geval van ziekte of andere onvoorziene omstandigheden kan dit langer zijn en zal de Wederpartij hierover worden ingelicht en wordt in overleg met de Wederpartij een andere termijn vastgesteld.

9.7 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning levert geen onbewerkte foto's. De Wederpartij heeft het recht zelf foto's te selecteren uit de door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning samengestelde serie. Op de samenstelling en weergave van deze serie kan geen aanspraak worden gemaakt of over worden gediscussieerd. De Wederpartij ontvangt enkel datgene dat wordt besteld in een definitief bewerkte vorm.

9.8 De Wederpartij heeft altijd het recht de gemaakte beelden niet af te nemen. De opnamekosten blijven altijd bestaan en moeten ten aller tijde worden voldaan.

9.9 Alle door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning geleverde zaken blijven eigendom van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning totdat Wederpartij aan zijn betalingsverplichting jegens SaM fotografie en bedrijfsondersteuning heeft voldaan. Zaken waarbij het eigendom nog niet is overgegaan mogen niet worden verkocht, verpand of op andere wijze bezwaard.

10 Auteursrecht

10.1 Het auteursrecht op de Fotografische werken berust bij SaM fotografie en bedrijfsondersteuning.

10.2 Het is niet toegestaan om foto's met watermerk door te geven aan derden zonder schriftelijke toestemming.

10.3 Elk gebruik van een Fotografisch werk gemaakt door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning.

10.4 Bij inbreuk komt SaM fotografie en bedrijfsondersteuning een vergoeding toe ter hoogte van tweemaal de door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning gebruikelijk gehanteerde vergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

11 Naamsvermelding en Persoonlijksrechten

11.1 Bij gebruik van Fotografisch werk in online media en/of publicatie dient de naam van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning duidelijk bij het gebruikte Fotografisch werk te worden vermeld, of met een verwijzing naar het Fotografisch werk in de publicatie te worden opgenomen.

11.2 Het nabewerken van het fotowerk van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is niet toegestaan.

11.3 Voor iedere inbreuk op de aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning toekomende persoonlijkheidsrechten ex artikel 25 Auteurswet, waaronder het recht op naamsvermelding, zijn Partijen een vergoeding verschuldigd ter hoogte van de door SaM fotografie en bedrijfsondersteuning gebruikelijk gehanteerde vergoeding, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

11.4 Wederpartijen die een digitaal bestand aankopen zijn vrijgesteld van het in 11.1 genoemde.

12 Aansprakelijkheid en rechten van derden

A Bij opdrachtgever (zakelijk)

12.1 Wanneer personeel, bezoekers, vrienden of familie van de opdrachtgever schade veroorzaken aan apparatuur van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning stelt SaM fotografie en bedrijfsondersteuning de Opdrachtgever aansprakelijk voor vergoeding van de geleden schade.

12.2 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking van het fotowerk.

12.3 De Opdrachtgever vrijwaart SaM fotografie en bedrijfsondersteuning voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning toerekenbaar is.

12.4 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld bij lichamelijke dan wel materiële schade van Opdrachtgever ontstaan tijdens de opdracht.

12.5 Indien SaM fotografie en bedrijfsondersteuning uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden SaM fotografie en

bedrijfsondersteuning zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is SaM fotografie en bedrijfsondersteuning, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

B Bij Wederpartij (particulier)

12.6 Wanneer de kinderen, huisdieren, vrienden, familie of personeel van de Wederpartij schade veroorzaken aan de apparatuur stelt SaM fotografie en bedrijfsondersteuning de Wederpartij aansprakelijk voor vergoeding van de geleden schade.

12.7 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is jegens de Wederpartij niet aansprakelijk voor aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking van het Werk.

12.8 Wederpartij vrijwaart SaM fotografie en bedrijfsondersteuning voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning toerekenbaar is.

12.9 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld bij lichamelijke dan wel materiële schade van Wederpartij ontstaan tijdens de opdracht.

13. Aansprakelijkheid en overmacht

13.1 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die is ontstaan doordat SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is uitgegaan van door of namens Partijen verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

13.2 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning zal zich afdoende verzekeren tegen ondernemersrisico's. Indien SaM fotografie en bedrijfsondersteuning aansprakelijk mocht zijn voor enige schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het declaratiebedrag, althans tot dat gedeelte van het bedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, dan wel voor het verzekerde bedrag vermeerderd met het eigen risico, voor zover geen sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning.

13.3 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade waaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

13.4 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning kan gedurende de periode dat aan de zijde van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning sprake is van overmacht de verplichtingen uit de Overeenkomst of Opdracht opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2

maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst of Opdracht te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

- 13.5 Voorzover SaM fotografie en bedrijfsondersteuning ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, is SaM fotografie en bedrijfsondersteuning gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren.

14 Overig / Website

14.1 Ondanks de zorg en aandacht die wordt besteed bij het samenstellen van de inhoud van www.sam-fotografie.nl en www.sam-bedrijfsondersteuning.nl en de daarin opgenomen gegevens, kan SaM fotografie en bedrijfsondersteuning niet instaan voor de volledigheid, juistheid of voortdurende actualiteit van de gegevens en inhoud van www.sam-fotografie.nl en www.sam-bedrijfsondersteuning.nl

14.2 SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade, van welke aard ook, welke wordt geleden als gevolg van of enig verband houdt met het gebruik van deze website of de (on)bereikbaarheid van deze website.

15 Privacy / geheimhouding

15.1 Informatie wat betreft privacy voor de Wederpartij is te vinden in de privacyverklaring van SaM fotografie en bedrijfsondersteuning

15.2 Opdrachtgever is verplicht om gedurende de looptijd en na beëindiging van de Overeenkomst over en weer geheimhouding te betrachten over alle feiten en bijzonderheden die hen in het kader van deze Overeenkomst bekend zijn geworden, en waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen vermoeden dat deze vertrouwelijk zijn.

15.3 Wederpartij is verplicht om gedurende de looptijd en na beëindiging van de Opdracht over en weer geheimhouding te betrachten over alle feiten en bijzonderheden die hen in het kader van deze Opdracht bekend zijn geworden, en waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen vermoeden dat deze vertrouwelijk zijn.

16 Rechts- en forumkeuze

16.1 Op elke overeenkomst met SaM fotografie en bedrijfsondersteuning is Nederlands recht van toepassing.

16.2 Alle gevallen waarin deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.

16.3 Ieder geschil met betrekking tot de tekst en uitleg van deze Algemene Voorwaarden en een rechtsbetrekking tussen SaM fotografie en bedrijfsondersteuning en de Partijen, zal worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

16.4 Geschillen zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de gemeente van de vestigingsplaats van SaM fotografie en

bedrijfsondersteuning, tenzij de wet anders dwingend voorschrijft. SaM fotografie en bedrijfsondersteuning blijft echter bevoegd het geschil aanhangig te maken bij de bevoegde rechter van de vestigings- of woonplaats van de Partijen.